

2019 年韶关市文化广电旅游体育系统消防安全
应急培训项目

采
购
文
件

项目编号：2019-zb-228

采购人：韶关市文化广电旅游体育局

采购代理：广东财贸建设工程顾问有限公司

2019 年 7 月 25 日

总目录

- 第一部分 磋商邀请函
- 第二部分 用户需求书
- 第三部分 供应商须知
- 第四部分 磋商、评审、成交
- 第五部分 合同书格式
- 第六部分 响应文件格式

第一部分

磋商邀请函

广东财贸建设工程顾问有限公司受韶关市文化广电旅游体育局的委托，对 2019 年韶关市文化广电旅游体育系统消防安全应急培训项目进行竞争性磋商采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、项目编号：2019-zb-228

二、采购项目名称：2019 年韶关市文化广电旅游体育系统消防安全应急培训项目

三、采购项目预算金额（元）：71000.00 元

四、采购数量：1 项

五、采购项目内容及需求：

（一）采购项目内容及需求详见该采购项目竞争性磋商文件。

（二）供应商应当在参与采购活动前详细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，且不存在任何含糊不清和误解之处，否则，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

（三）采购项目报名注意事项

供应商前来报名的，应提供以下资料装订成册并加盖公章：

（1）有效的营业执照或事业单位法人证书复印件；（2）供应商法定代表人前来报名的，应提供法定代表人证明书原件和居民身份证复印件（原件核查）；供应商授权代表前来报名的，应提供法定代表人证明书原件、法定代表人授权委托书原件和授权代表居民身份证复印件（原件核查）。

（四）采购项目磋商保证金注意事项：

1. 本项目磋商保证金金额为：**700.00 元**

2. 磋商保证金交纳截止时间：与投标截止时间一致

3. 供应商应在磋商保证金交纳截止时间前，将磋商保证金汇入我单位帐户，详见招标文件第三部分供应商须知第 13 条。

六、供应商资格。

（一）供应商应当具备《政府采购法》第二十二条所规定的条件。

（1）具有独立承担民事责任的能力【供应商必须提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件】。

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【供应商必须提供投标截止时间前一年的年度财务状况报告（资产负债表、损益表）或基本开户行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函】。

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【供应商必须提供设备及专业技术能力情况的承诺书，格式参考本招标文件第六部分投标文件格式“3.6《关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺》”】。

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【供应商必须提供投标截止时间前一年内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。】。

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【供应商必须提供《守法经营声明书》，格式参考本招标文件第六部分投标文件格式“3.7 守法经营声明书”】。

(6) 符合法律、行政法规规定的其他条件【供应商必须提供《守法经营声明书》，格式参考本招标文件第六部分投标文件格式“3.7 守法经营声明书”】。

(二) 供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，分公司投标的，必须由具有法人资格的总公司授权。

(三) 供应商未被“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

注：以采购代理机构于开标时间当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关记录信息已失效，供应商必须由该记录信息的执行或列入单位出具的相关证明材料。

(四) 本采购项目不接受联合体磋商。

七、符合资格的供应商应当在 2019 年 8 月 5 日起至 2019 年 8 月 9 日期间（上午 9:30 至 11:30，下午 15:00 至 16:30 法定节假日除外，不少于 5 个工作日）到广东财贸建设工程顾问有限公司韶关分公司（详细地址：韶关市浈江区韶南大道南 9 号综合楼 3 楼（南郊 7 公里韶峰物流对面美恒物流））购买磋商文件，磋商文件每套售价 300 元（人民币），售后不退。

八、投标截止时间：2019 年 8 月 16 日 9 时 30 分

九、提交投标文件地点：（详细地址）韶关市浈江区韶南大道南 9 号综合楼 3 楼（南郊 7 公里韶峰物流对面美恒物流）。

十、开标时间：2019 年 8 月 16 日 9 时 30 分

十一、开标地点：（详细地址）韶关市浈江区韶南大道南 9 号综合楼 3 楼（南郊 7 公里韶峰物流对面美恒物流）

十二、本公告期限（5个工作日）自 2019 年 8 月 5 日至 2019 年 8 月 9 日止。

十三、联系事项

（一）采购项目联系人（代理机构）：范工 联系电话：0751-8289788

采购项目联系人（采购人）：李小姐 联系电话：13826306620

（二）采购代理机构：广东财贸建设工程顾问有限公司

地址：韶关市浈江区韶南大道南 9 号综合楼 3 楼

联系人：范工 联系电话：0751-8289788 邮编：512000

（三）采购人：韶关市文化广电旅游体育局

地址：韶关市浈江区园前东路 4 号体育大厦

联系人：李小姐 联系电话：13826306620 邮编：512000

第二部分

用户需求书

《用户需求书》中凡标有“★”的地方均被视为实质性条款。供应商要特别加以注意，必须对此响应并完全满足或优于这些要求。否则若有一项带“★”的条款未响应或不满足，磋商小组会将其投标文件作无效投标处理。

一、项目概况

（一）培训目的

为深入贯彻落实《中华人民共和国消防法》，根据《国务院安委办部署开展消防安全执法检查专项行动》通知要求和省、市关于安全生产和消防安全工作的有关通知精神。为做好我市文广旅体系统安全工作，进一步深入开展文广旅体系统从业人员安全意识，推动我市文广旅体系统从业队伍安全素质的整体提高，进一步提升我市文广旅体系统形象。韶关市文化广电旅游体育局决定举办 2019 年韶关市文化广电旅游体育系统消防安全应急培训项目。

（二）采购项目需求

采购项目需求一览表

序号	采购	采购预算金额	采购家数
1	2019 年韶关市文化广电旅游体育系统消防安全应急培训项目	71000.00 元	1

注：1、最后报价超出预算金额的，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

2、该价格中包含管理费用、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。

二、采购项目内容及技术要求

（一）培训工作安排

- 1、时间：根据采购人要求
- 2、地点：根据采购人要求
- 3、培训对象：全市文广旅体系统从业人员，包括：各县（市、区）文广旅体局主管领导及负责安全工作人员及下属单位主管领导及负责安全工作人员，系统内企业主要负责人等。
- 4、培训安排：1 天。上午理论培训，下午现场演练。
- 5、培训内容：自然灾害预防……消防基础知识、灭火器使用知识、常用消防设施的使用与操作、一般场所初起火灾的扑救、火场逃生与自救等。
- 6、讲师要求：消防安全、行业安全专家。
- 7、预算费用：费用含场租和场地布置、专家讲课费、专家往返交通费、专家住宿费、参加人员的餐费与房费、培训资料及教材费、消防演练费等。

三、采购项目商务要求

★（一）响应有效期：90 天（供应商承诺的响应有效期应当不少于本响应有效期，格式参考本竞争性磋商文件第六部分响应文件格式“二、磋商函”）。

(二) 付款方式:

(1) 甲方应于合同签订后七个工作日内向乙方一次性支付项目服务款项, 该款总费用包含税费等中间一切费用, 乙方应向甲方提供等值有效发票。

(2) 因甲方使用的是财政资金, 甲方在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间(不含政府财政支付部门审核的时间), 在规定时间内提出支付申请手续后即视为甲方已经按期支付。

第三部分

供应商须知

一、说明

1. 适用范围

1.1 本竞争性磋商文件适用于本磋商邀请中所述的政府采购项目。

2. 定义

2.1 “采购代理机构”是指：广东财贸建设工程顾问有限公司

2.2 “供应商”是指响应本文件要求，参加磋商的法人或者其他组织、自然人。

2.3 合格的供应商

2.3.1 符合《政府采购法》第二十二条规定的供应商。

2.3.2 供应商未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。

2.3.3 符合竞争性磋商文件规定的资格要求及实质性要求。

2.4 “成交供应商”是指经法定程序确定并授予合同的供应商。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指供应商制造或组织符合竞争性磋商文件要求的货物等。竞争性磋商文件中没有提及招标货物来源地的，根据《政府采购法》的相关规定均应当是本国货物，本项目将优先采购节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足政府招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，其中包括供应商须承担的运输、安装、技术支持、培训以及竞争性磋商文件规定的其它服务。

4. 磋商费用

4.1 供应商应当承担所有与准备和参加磋商有关的费用。不论磋商的结果如何，采购人和采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

4.2 代理服务费

4.2.1 本次采购向成交供应商收取的代理服务费，按国家有关规定执行。代理服务费不在响应文件中单列。

4.2.2 代理服务费是采购代理机构根据政府许可收取的代理服务费。成交供应商在领取《中标通知书》前应向采购代理机构交纳代理服务费。本项目代理服务费为人民币：5000.00元。代理费汇入账号：

户名：广东财贸建设工程顾问有限公司韶关分公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司韶关凤凰城支行

账号：44050162004300000007

二、招标文件

5. 竞争性磋商文件的构成

5.1 竞争性磋商文件由下列文件以及在采购过程中发出的修正和补充文件组成：

5.1.1 磋商邀请函

5.1.2 用户需求书

5.1.3 供应商须知

5.1.4 磋商、评审、成交

5.1.5 合同书格式

5.1.6 响应文件格式（仅供参考）

5.1.7 在采购过程中由采购人或采购代理机构发出的修正和补充文件等

5.2 供应商应当认真阅读并充分理解竞争性磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。

6. 竞争性磋商文件的澄清和修改

6.1 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或竞争性磋商小组可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。修改后的内容是竞争性磋商文件的组成部分，潜在供应商在收到上述通知或在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）上查阅相关通知或公告后，应当立即以书面形式向采购代理机构确认，如在修改通知或公告发布之日起 5 天内没有以书面形式向采购代理机构确认的，视作同意修改内容。

6.2 供应商未在相关法律法规规定的时间内提出询问或质疑的，采购人或者采购代理机构将视其为无异议。

6.3 在磋商过程中，竞争性磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，竞争性磋商小组将以书面形式

同时通知所有参加磋商的供应商。

三、响应文件的编制和数量

7. 磋商的语言

7.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人或者采购代理机构就有关磋商的所有来往函电均应当使用中文。供应商提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应当附有中文翻译本，在解释响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

7.2 响应文件的构成应当符合法律法规及竞争性磋商文件的要求。

8. 响应文件编制

8.1 供应商对竞争性磋商文件中多个分包进行磋商的，其响应文件的编制应当按每个分包的要求分别装订和封装。供应商应当对响应文件进行装订，对未经装订的响应文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由供应商承担。

8.2 供应商应当完整、真实、准确的填写竞争性磋商文件中规定的所有内容。

8.3 供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人或者采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.4 如果因为供应商响应文件填报的内容不详，或没有提供竞争性磋商文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。

9. 磋商报价要求

9.1 供应商所提供的货物和服务均应当以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。仅以外币报价的，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

9.2 供应商应当按照竞争性磋商文件第二部分用户需求书规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价，并按《报价一览表》确定的格式报出价格。磋商总价中不得包含竞争性磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

9.3 《报价一览表》填写时应当响应下列要求：

9.3.1 无报价的项目视为此项目费用已包含在磋商报价中；

9.3.2 所有根据合同或其它原因应当由供应商支付的税款和其它应当交纳的费用都要包括在供应商提交的磋商价格中；

9.3.3 应当包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其他所有费用。

9.4 磋商结束后，供应商应当根据竞争性磋商小组规定的时间内提交最后报价，否则，竞

竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

9.5 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

9.6 在供应商的最后报价中，每一种规格的货物或服务项目的只允许有一个报价，否则，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

10. 备选方案

10.1 供应商的最后报价只允许供应商有一个报价方案，否则，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理（竞争性磋商文件允许有备选方案的除外）。

12. 供应商资格证明文件

12.1 供应商应当按竞争性磋商文件的要求，提交证明其有资格参加磋商和成交后有履行合同能力的文件，并作为其响应文件的组成部分。

12.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖供应商公章。

12.3 证明磋商标的的合格性和符合竞争性磋商文件规定的文件。

13. 磋商保证金

13.1 交纳磋商保证金的供应商必须已报名本项目，供应商必须按竞争性磋商文件规定的金额和规定的期限内交纳磋商保证金，供应商与磋商保证金的交款人名称必须一致，否则，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理

13.2 供应商应当在提交响应文件前通过银行转账或电汇的方式交纳磋商保证金（交纳磋商保证金截止时间和金额见磋商邀请函第五条）。

户名：广东财贸建设工程顾问有限公司韶关分公司

账号：44050162863800000087

户行：中国建设银行股份有限公司韶关武江支行

备注：2019-zb-228

13.3 磋商保证金有效与否，将以磋商保证金的银行到账时间作为判断依据。请各供应商充分考虑到银行转账的时间差，适时提前转账（建议供应商在磋商保证金提交截止时间的2个工作日之前交纳磋商保证金），否则，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

13.4 供应商参与重新采购的项目，必须在竞争性磋商文件规定的期限内按竞争性磋商文件规定的金额重新交纳磋商保证金，否则，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

13.5 非成交供应商的磋商保证金，在成交通知书发出后5个工作日内不计利息原额退还。

13.6 成交供应商的磋商保证金，在与采购人签订采购合同后5个工作日内不计利息原额退还（成交供应商凭采购合同到采购代理机构办理保证金退还手续）。

14. 响应文件提交时间

14.1 响应文件提交时间为响应截止时间之前 30 分钟内，供应商应当现场提交响应文件。

15. 响应文件的数量和签署

15.1 供应商应当编制响应文件一式三份，其中**正本一份和副本二份**（响应文件的副本可采用正本的复印件，若副本与正本不符，以正本为准），**开标信封一份**。

15.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签署。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应当附在响应文件中。

15.3 响应文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签署才有效。

四、响应文件的提交

16. 响应文件的密封和标记

16.1 为方便开标时唱标，供应商应将《开标信封》一份单独密封提交，并在信封上清晰标明“开标信封”字样。开标信封，须包含下列材料：

- (1) 报价一览表；
- (2) 法定代表人证明书；
- (3) 法定代表人授权委托书；

16.2 供应商将响应文件**正本和副本一起密封包装**，每份响应文件清楚地标明“正本”或“副本”，外包装上注明采购项目名称、项目编号和“在（竞争性磋商文件中规定的开标日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处加盖供应商公章。

16.3 响应文件必须符合以下密封要求：在不对包装进行破坏的情况下，响应文件无法从包装内掉出或被取出，且他人无法看到响应文件的内文内容。

17.1 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按竞争性磋商文件要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。

17.2 供应商在提交响应文件后，可以撤回其响应文件，但供应商必须在规定的提交响应文件截止时间前以书面形式告知采购代理机构。

17.3 供应商所提交的响应文件在评审结束后，无论成交与否都不退还。

18. 响应文件的拒收

18.1 逾期送达或者未按照竞争性磋商文件要求密封的的响应文件将被拒收。

五、磋商、评审、成交（详见竞争性磋商文件第四部分）

六、质疑

19. 质疑

19.1 供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式（原件）向采购人、采购代理机构提出质疑。

根据本项目委托代理协议书的约定，供应商如对采购文件内用户需求书（包括供应商资格、评审细则等）的合法、合理性进行询问和质疑，应当直接向本项目采购人提出，由采购人受理并答复有关事项[联系信息详见本采购文件第一部分投标邀请函五、采购项目内容及需求（五）采购人受理质疑联系事宜]；供应商如对采购文件内除用户需求书外的内容以及采购过程、中标或者成交结果的合法、合理性进行询问和质疑，应当直接向采购代理机构提出，由采购代理机构受理并答复有关事项。

19.2 政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：

19.2.1 对采购文件提出质疑的，为获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日。

19.2.2 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。

19.2.3 对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

19.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

19.3.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

19.3.2 质疑项目的名称、编号；

19.3.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

19.3.4 事实依据；

19.3.5 必要的法律依据；

19.3.6 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章（授权代表签署的，应当提供法定代表人授权委托书）。

19.4 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的（提交质疑函时应当已成功报名参与该项目），可以对该文件提出质疑。质疑供应商必须按采购文件的约定提交投标或响应文件后，才能对中标或者成交结果提出质疑。

19.5 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商在法

定质疑期内二次或多次针对同一采购程序环节提出质疑的，采购代理机构均不予受理。

19.6 接收质疑函的方式

质疑函必须以原件现场提交的方式提交。质疑供应商提出质疑时必须向采购人或者采购代理机构索取质疑受理回执书，受理日期以质疑受理回执日期为准。

19.7 采购代理机构受理质疑联系事项

联系部门：广东财贸建设工程顾问有限公司

联系电话：0751-8289788

通讯地址：韶关市浚江区韶南大道南9号综合楼3楼

七、合同的订立和履行

20. 合同的订立

20.1 采购人与中标供应商自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标供应商投标文件的承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标供应商投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

20.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应当将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

21. 合同的履行

21.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应当将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应当将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

21.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照20.2条的规定备案。

八、适用法律

22. 采购人、采购代理机构及供应商的一切招标投标活动均适用《政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。工程类项目适用《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策。

第四部分

磋商、评审、成交

一、准备工作

1. 采购代理机构在《磋商邀请函》中规定的日期、磋商时间和磋商地点组织磋商。
2. 首次响应文件提交时间为提交响应文件截止时间（即提交首次响应文件截止时间）之前30分钟内。
3. 采购代理机构确定并宣布磋商顺序及其它注意事项。

二、竞争性磋商小组

4. 本次采购依法组建竞争性磋商小组。评审由采购人或采购代理机构依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定组建的竞争性磋商小组负责。竞争性磋商小组成员由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。竞争性磋商小组成员依法从政府采购评审专家库中随机抽取。

5. 竞争性磋商小组将按照竞争性磋商文件规定的评审方法进行评审。对竞争性磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，竞争性磋商小组有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应当适用于每个供应商。

三、评审程序、方法及标准

7. 本次评审采用综合评分法。

8. 竞争性磋商小组对响应文件的评审分为资格审查、磋商、符合性审查、技术评审、商务评审、价格评审、推荐成交候选人。

9. 资格审查

9.1 竞争性磋商小组根据《资格审查表》（附表一）逐条对每家供应商的资格进行审查，审查每家供应商是否符合竞争性磋商文件的资格条件。只有全部满足《资格审查表》（附表一）所列各项要求的供应商，才是资格审查合格的供应商。

9.2 只要不满足《资格审查表》（附表一）所列各项要求之一的，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

9.3 竞争性磋商小组对各供应商的响应文件进行资格审查过程中，对响应文件的认定意见不一致的，竞争性磋商小组按少数服从多数原则进行表决。对初步被认定为无效响应者应当实行及时告知，竞争性磋商小组将集体意见现场及时告知当事人。

10. 磋商程序

10.1 竞争性磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

10.2 在磋商过程中，竞争性磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采

购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

10.3 对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

10.4 供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签署。

10.5 竞争性磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。竞争性磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，竞争性磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

11. 符合性审查

11.1 竞争性磋商小组根据《符合性审查表》（附表二）逐条对提交最后报价的供应商的响应文件进行符合性审查，审查每家供应商的响应文件是否符合竞争性磋商文件的符合性条件。只有全部满足竞争性磋商文件规定的符合性要求的供应商，才是符合性审查合格的供应商。

11.2 只要符合《符合性审查表》（附表二）所列各项情形之一的，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

11.3 竞争性磋商小组对对提交最后报价的供应商的响应文件进行符合性审查过程中，对响应文件的认定意见不一致的，竞争性磋商小组按少数服从多数原则进行表决。对初步被认定为无效响应者应当实行及时告知，竞争性磋商小组将集体意见现场及时告知当事人。无效响应不能进入技术、商务及价格评审。

12. 响应文件的澄清

12.1 评审期间，对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，竞争性磋商小组可以书面形式（应当由竞争性磋商小组专家签署）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许供应商对磋商报价等实质性内容做任何更改。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签署，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。有关澄清的答复均应当由供应商的法定代表人或授权代表签署的书面形式作出。

12.2 供应商的澄清文件是其响应文件的组成部分。

13. 技术、商务及价格评审

13.1 评分总值最高为 100 分，评分分值分配详见附表三：《评分分值分配表》；

13.2 技术评审

技术评分项明细及各单项所占分值详见附表四：《技术评审表》；

13.3 商务评审

商务评分项明细及各单项所占分值详见附表五：《商务评审表》

13.4 价格评审

13.4.1 价格核准：竞争性磋商小组对有效供应商的最后报价进行详细复核，如有报价或计算上的错误的，进行修正。修正原则如下：大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应当以总价为准，并修改单价。所有有关价格的修正，均由供应商确认，如供应商不接受竞争性磋商小组修正的报价总价的，竞争性磋商小组将对其响应文件作无效响应处理。

13.4.2 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的有关规定，按以下原则处理：

13.4.2.1 对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 8% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。

13.4.2.2 大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，可给予联合体 2% 的价格扣除。

13.4.3 对小型或微型企业参加政府采购活动的扶持【监狱企业视同小型、微型企业，监狱企业参加在政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位视同小型、微型企业，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的《残疾人福利性单位声明函》】。

13.4.3.1 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。供应商认为其为小型或微型企业的应当提交《中小企业声明函》，否则，评审时不能享受相应的价格扣除。

13.4.3.2 对于被行政处罚尚在禁止参加政府采购活动期内的供应商，不得参加政府采购活动，否则中标、成交结果无效。

对于被做出不诚信行为等级记录且该记录尚处于有效期内的供应商，应当明确在其参与政

府采购活动时给予一定的分数扣减或价格增加。具体标准为：采用综合评分法的，对于一级不诚信行为供应商给予其总分值 5%的减分，二级不诚信行为供应商给予其总分值 7%的减分，三级不诚信行为供应商给予其总分值 10%的减分。采用最低评审价法或性价比法的，对于一级不诚信行为供应商给予其报价 5%的加价，二级不诚信行为供应商给予其报价 7%的加价，三级不诚信行为供应商给予其报价 10%的加价。

注：关于《韶关市政府采购供应商诚信记录管理办法》（韶财采购〔2015〕7号）的具体内容，供应商可在韶关市政府采购网政策法规下载。

13.3.5 评审价的确定：按上述条款的原则校核修正后的最后报价为评审价。

13.3.6 计算价格评分：价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价（以评审价为准）最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算（保留两位小数点）：

$$\text{磋商报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

13.4 评审得分及统计：竞争性磋商小组根据对标的进行的综合评审，以实质上完全响应竞争性磋商文件要求的、磋商审查小组按本项目的评审方法，竞争性磋商小组各成员独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。并根据以下公式进行打分：

$$\text{评审得分} = F_1 + F_2 + \dots + F_n$$

F_1 、 F_2 …… F_n 分别为各项评分因素的汇总得分；

注：在竞争性磋商小组各成员独立对每个有效供应商进行评价打分后，进行汇总得分竞争性磋商小组在打分时，保留两位小数点。

14. 成交供应商的确定

14.1 推荐成交候选人名单：竞争性磋商小组按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选人，并编制评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

14.2 根据竞争性磋商小组的评审结果，采购人依法确定成交供应商，也可以事先授权竞争性磋商小组直接确定成交供应商。

15. 发布成交结果

15.1 采购代理机构将在下列媒体公告成交结果：中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）。

15.2 在成交结果公告发布的同时，采购代理机构将以书面形式向成交供应商发出成交通

知书。成交通知书是合同的一个组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力；成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交的，均应当承担相应的法律责任。

16. 成交供应商应当到采购代理机构领取成交通知书。

附表一：资格审查表

资格审查表

序号	审查内容
1	<p>供应商应当具备《政府采购法》第二十二条所规定的条件。</p> <p>(1) 具有独立承担民事责任的能力【供应商必须提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件】。</p> <p>(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【供应商必须提供投标截止时间前一年的年度财务状况报告（资产负债表、损益表）或基本开户行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函】。</p> <p>(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【供应商必须提供设备及专业技术能力情况的承诺书，格式参考本招标文件第六部分投标文件格式“3.6《关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺》”】。</p> <p>(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【供应商必须提供投标截止时间前一年内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。】。</p> <p>(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录【供应商必须提供《守法经营声明书》，格式参考本招标文件第六部分投标文件格式“3.7 守法经营声明书”】。</p> <p>(6) 符合法律、行政法规规定的其他条件【供应商必须提供《守法经营声明书》，格式参考本招标文件第六部分投标文件格式“3.7 守法经营声明书”】。</p>
2	<p>供应商必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，分公司投标的，必须由具有法人资格的总公司授权。</p>
3	<p>供应商未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。</p> <p>注：以采购代理机构于开标时间当天在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准，如相关记录信息已失效，供应商必须提供由该记录信息的执行或列入单位出具的相关证明材料。</p>
4	<p>本采购项目不接受联合体磋商。</p>

注：此表内容应当与本采购文件第一部分磋商邀请函第六点供应商资格的内容一致，如有不一致，应当以本采购文件第一部分磋商邀请函第六点供应商资格的内容为准。

附表二：符合性审查表

符合性审查表

序号	审查内容
1	按照竞争性磋商文件的规定提交磋商保证金的
2	响应文件按竞争性磋商文件要求签署、盖章的
3	最后报价没有超过竞争性磋商文件中规定的预算金额的
4	响应文件对竞争性磋商文件中实质性响应技术条款（即标注★号条款）与实质性响应商务条款（即标注★号条款）没有产生偏离的。
5	无法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形

附表三：评分分值分配表

评分分值分配表

序号	评分项目	分值
1	技术	40
2	商务	50
3	价格	10
共计 100 分		

附表四：技术评审表

技术评审表

序号	评分因素	分值	评分准则
1	对项目内容的熟悉程度和了解程度	10	根据投标人对项目内容的熟悉程度和了解程度，横向对比：优得 15 分，良得 10 分，差得 5 分，未提供得 0 分。
2	整体服务方案	15	根据本项目的要求，横向对比各投标人整体服务方案，优得 15 分，良得 10 分，差得 5 分，未提供得 0 分。
3	培训服务质量保证	15	根据本项目的要求，能提供足够的与培相适应的配套服务及必要的设备，横向优：优得 15 分，良得 10 分，差得 5 分，未提供得 0 分。
技术评分合计 40 分			

附表五：商务评审表

商务评审表

序号	评分因素	分值	评分准则
1	项目业绩	30	投标人 2016 年以来具有培训项目业绩的，每个得 5 分，最高 30 分。 (须提供合同复印件)
2	投标人荣誉信誉	10	投标人获得过荣誉或信誉的证书，得 10 分。 (须提供证书复印件)
3	拟投入本项目服务团队情况	10	针对本项目服务团队有详细、可行、合理的岗位安排表进行横向比较： 1. 岗位安排表详细、可行、合理度高的得 10 分； 2. 岗位安排表详细、可行、合理度一般的得 5 分； 3. 岗位安排表详细、可行、合理度差的不得 1 分。 注：以提供人员名单、毕业/学历证书等证明材料作为评审依据，没有提供不得分。
商务评分合计 50 分			

第五部分

合同文本

(参考)

政府采购合同书

(服务类)

采购项目名称：2019年韶关市文化广电旅游体育系统消防安全应急培训项目

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

第四部分 合同文本

甲 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

乙 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

采购项目名称：2019年韶关市文化广电旅游体育系统消防安全应急培训项目

项目编号：

根据 2019年韶关市文化广电旅游体育系统消防安全应急培训项目 的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》、_____ 的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指_____。
2.
3.

三、甲方乙方的权利和义务

（一） 甲方的权利和义务

（二） 乙方的权利和义务

四、服务期间（项目完成期限）

委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。

五、付款方式：详见《用户需求书》

六、知识产权产权归属

.....

七、保密

.....

八、违约责任与赔偿损失

.....

九、争议的解决

.....

十、不可抗力

.....

十一、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十二、其它

- 1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- 4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十三、合同生效：

- 1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
- 2) 合同一式____份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定地点：

签定日期： 年 月 日

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

第六部分

响应文件格式

温馨提示：

1. 本部分仅供参考。
2. 供应商应当编制响应文件一式三份，其中正本一份和副本二份（响应文件的副本可采用正本的复印件）。
3. 供应商应当将响应文件正本和所有的副本一起密封包装，每份响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”，外包装上应当注明采购项目名称、项目编号和“在（竞争性磋商文件中规定的开标日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应当加盖供应商公章。

目录

一、自查表	()
1.1 资格性/符合性自表	()
1.2 “★”条款自查表	()
1.3 技术评审自查表	()
1.4 商务评审自查表	()
二、投标函	()
三、资格证明文件	()
3.1 营业执照或事业法人登记证或身份证等相关证明	()
3.2 法定代表人证明书	()
3.2 法定代表人授权委托书（如有）	()
3.4 财务状况报告或资信证明或投标担保函	()
3.5 依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料	()
3.6 关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺	()
3.7 守法经营声明书	()
四、投标保证金交纳凭证	()
五、政策适用部分	()
5.1 中小企业声明函	()
.....	
六、技术部分	()
.....	
七、商务部分	()
.....	
八、价格部分	()
8.1 开标一览表	()

注：以上目录仅列举部分常用的内容，仅供参考，请供应商按照竞争性磋商文件要求和以下要求的格式、内容、顺序制作响应文件，并请根据实际情况编制目录及页码，否则可能将影响对响应文件的评价。

政府采购

响应文件

(正本/副本)

采购项目名称：2019年韶关市文化广电旅游体育系统消防安全应急培
训项目

项目编号：

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

一、自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	招标文件要求	自查结论	证明资料（如有）
资格性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
符合性审查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页

注：1. 表中的材料将作为供应商有效性审核的重要内容之一，供应商必须严格按照其内容及序列要求在响应文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效响应！

2. 供应商应根据《资格审查表》（附表一）以及《符合性审查表》（附表二）进行填写此表。

1.2 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	自查结论	证明文件（如有）
1		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件（）页
2		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件（）页
3		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件（）页
4		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件（）页
5		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件（）页
6		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件（）页
7		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件（）页
8		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件（）页
9		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件（）页
……			

注：1. 此表内容必须与响应文件中所介绍的内容一致。

2. 《用户需求书》中标注有“★”号参数为实质性条款，逐条响应，如不满足要求将导致无效响应。
3. 供应商根据自查结论在对应的口打“√”。
4. 如无“★”条款，可不填写此表。

1.3 技术评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
…			

注：供应商应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。

1.4 商务评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			

注：供应商应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。

二、磋商函

磋商函

广东财贸建设工程顾问有限公司：

为响应你方组织的 （项目名称）（项目编号： ）的采购，我方愿参与磋商。我方确认收到贵方提供的该项目的竞争性磋商文件的全部内容。

（供应商名称）作为磋商供应商正式授权（授权代表全名，职务）代表我方全权处理有关本磋商的一切事宜。

在此提交的响应文件，正本二份，副本二份。

我方已完全明白竞争性磋商文件的所有条款要求，并声明如下：

（一）同意并接受竞争性磋商文件的各项要求，遵守竞争性磋商文件中的各项规定，按竞争性磋商文件的要求提供全部货物与相关服务，磋商总价详见《报价一览表》。

（二）本响应文件的有效期为提交响应文件截止时间起90天。如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至提交响应文件截止时间有效，如有在磋商有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方在参与磋商前已详细研究了竞争性磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此竞争性磋商文件没有倾向性，也不存在排斥潜在磋商供应商的内容，我方同意竞争性磋商文件的所有条款，放弃对竞争性磋商文件提出异议和质疑的一切权力。

（四）我方同意按照贵方可能提出的要求而毫无保留地提供与磋商有关的任何其它数据、信息或资料。

（五）我方是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此承诺在本次响应文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份。

（六）我方完全服从和尊重竞争性磋商小组所作的决定和评审结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得成交资格。

（七）我方如果成为成交供应商，将保证履行竞争性磋商文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《用户需求书》及《合同书》中的全部任务。

（八）我方磋商报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十）所有与本采购有关的函件请发往下列地址：

供应商名称：

法定代表人姓名：

地址：

传真：

电话：

电子邮件：

法定代表人（或授权代表）：（签署）

供应商名称：（盖章）

日期：

三、资格证明文件

3.1 营业执照或事业法人登记证或身份证等相关证明副本复印件

粘贴、装订或打印营业执照或事业法人登记证或身份证等相关证明副本复印件。此处可根据复印件自行调整。

3.2 法定代表人证明书

(供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式)

法定代表人证明书

致：广东财贸建设工程顾问有限公司：

同志，现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位： (盖章)

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

联系电话：

营业执照号码： 经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

法定代表人身份证复印件正面

法定代表人身份证复印件反面

3.3 法定代表人授权委托书格式(适用于非法定代表人参与投标情形)

法定代表人授权委托书

致：广东财贸建设工程顾问有限公司：

兹授权 _____ 同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：_____。

授权单位： _____ (盖章) 法定代表人 _____ (签名或盖私章)

签发日期： _____

有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

附：代理人性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____ 身份证号码： _____

联系电话： _____

营业执照号码： _____ 经济性质： _____

主营（产）： _____

兼营（产）： _____

进口物品经营许可证号码： _____

主营： _____

兼营： _____

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方提交的任何补充承诺。

5. 投标签署代表为法定代表人，则本表不适用。

授权代表身份证复印件正面

授权代表身份证复印件反面

3.4 投标截止时间前一年的年度财务状况报告（资产负债表、损益表）或基本开户行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函

.....

3.5 投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料（上述材料均须经社保部门或税务部门盖章确认）

.....

3.6 关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺：

关于具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

广东财贸建设工程顾问有限公司：

我方承诺：我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，我单位为本项目实施提供履行合同必需设备和专业技术人员（详见《设备及专业技术能力情况表》）。如有任何虚假和不实，我方自愿放弃参与本次政府采购活动的资格并承担一切相关责任。

特此承诺。

设备及专业技术能力情况表			
序号	设备名称或专业技术人员	数量及单位	备注
1			
2			
3			
...			

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

3.7 守法经营声明书

守法经营声明书

我方诚意参与本项目投标，并特此声明：

1. 参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有以下重大违法记录：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2. 我方符合本次政府采购活动所涉及的法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评标委员会可将我方投标文件作无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

3.8 资格性审查要求的其他资质证明文件（根据招标文件要求，自行添加）

1. ……
2. ……
3. ……

3.9 名称变更

供应商如果有名称变更的，应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。

五、政策适用部分

5.1 中小企业声明函（符合条件的供应商应当提供相应的材料方可享受相应优惠政策：监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；符合条件的残疾人福利性单位应当提供《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的《残疾人福利性单位声明函》；中小微企业须提供此函。非中小微企业可不提供材料。）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日

六、技术部分

6.1 技术条款响应表

一般技术条款响应表

序号	招标要求	投标实际参数	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	证明文件（如有）
1				见投标文件（）页
2				见投标文件（）页
3				见投标文件（）页
4				见投标文件（）页
5				见投标文件（）页
...				

注：1. 供应商必须对应招标文件“采购项目技术规格、参数及要求”的内容逐条响应。

2. 供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

6.2 拟任执行管理及技术人员情况

拟任执行管理及技术人员情况表

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：根据评审表的要求提交相应资料。

6.3 主要设备一览表

设备名称	规格型号	数量	出厂日期	设备原值
1				
2				
3				
...				

注：根据评审表的要求提交相应资料。

6.4 服务方案

.....

6.5 其它重要事项说明及承诺

（如有，请扼要叙述）

七、商务部分

7.1 同类项目业绩介绍表

同类项目业绩介绍表

序号	客户名称	项目名称及合同金额 (万元)	竣工时间	联系人及电话	证明文件 (如有)
1					见投标文件 () 页
2					见投标文件 () 页
3					见投标文件 () 页
4					见投标文件 () 页
5					见投标文件 () 页
...					

注：业绩是必须以供应商名义完成并已验收的项目。根据评审表的要求提交相应资料。

7.2 实质性响应商务条款（“★”项）响应表

实质性响应商务条款（“★”项）响应表

序号	招标要求	投标实际参数	是否偏离（无偏离/ 正偏离/负偏离）	证明文件(如有)
1				见投标文件 () 页
2				见投标文件 () 页
3				见投标文件 () 页
4				见投标文件 () 页
5				见投标文件 () 页
...				

注：1. 供应商必须对应招标文件商务部分的“★”项内容逐条响应。“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。

2. 供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

3. 如无“★”条款，可不填写此表。

7.3 一般商务条款响应表

一般商务条款响应表

序号	一般商务条款要求	是否响应	证明文件（如有）
1	完全理解并接受合同条款要求		见投标文件（）页
2	完全理解并接受对合格供应商、合格的货物、工程和服务要求		见投标文件（）页
3	完全理解并接受对供应商的各项须知、规约要求和责任义务		见投标文件（）页
4	投标有效期：投标有效期为自提交投标文件起至确定正式中标供应商止不少于 90 天，中标单位有效期至项目验收之日		见投标文件（）页
5	报价内容均涵盖报价要求之一切费用和伴随服务		见投标文件（）页
6	所提供的报价不高于产品制造商权威网站目前的报价水平和广东省现市场零售价		见投标文件（）页
7	同意接受合同范本所列述的各项条款		见投标文件（）页
8	同意按本项目要求缴付相关款项		见投标文件（）页
9	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		见投标文件（）页
10	其它商务条款偏离说明：		见投标文件（）页
...			

注：根据评审表的要求提交相应资料。

7.4 其它重要事项说明及承诺

（如有，请扼要叙述）

八. 报价表

8.1 报价一览表

报价一览表

采购项目名称：

项目编号：

报价项目	金额(元)
采购标的	
伴随服务	
其他费用	
总报价	(大写) 人民币 (小写) ¥

注：1. 此表总报价是所有需采购人支付的金额总数，包括《用户需求书》要求的全部内容。

2. 总报价中必须包含购置、安装、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后服务、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均为人民币报价，金额单位为元。

供应商名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签署）

日期： 年 月 日